

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол № 1 от 01.09 2015г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ «Сказка»
Ермолина О.В. Ермолина

Приказ № 3.3 от 01.09 2015г.



Положение

**о консультативном пункте психолого-педагогической помощи семьям,
воспитывающим детей дошкольного возраста на дому,
в МАДОУ «Сказка»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение, разработанное в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения".

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность консультативного пункта по оказанию методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, в дальнейшем именуемого «Консультативный пункт».

1.3. Консультативный пункт психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, организуется в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении (далее МАДОУ) и является инфраструктурным объектом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения.

1.4. Консультативные пункты создаются для родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому в возрасте от рождения до 7 лет.

2. Цели, задачи и принципы работы консультативного пункта

2.1. Основные цели создания консультативного пункта:

– обеспечение доступности дошкольного образования;

- выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих ДОО, при поступлении в школу;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основные задачи консультативного пункта:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;
- оказание дошкольникам содействия в социализации;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в ДОО или школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.3. Принципы деятельности консультативного пункта:

- лично-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

3. Организация деятельности и основные формы работы психолого-педагогического консультативного пункта

3.1. Консультативный пункт на базе ДОО открывается на основании приказа заведующего ДОО.

3.2. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем, педагогом-психологом, учителем-логопедом и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к психо лого-педагогической работе в консультативном пункте, определяется исходя из кадрового состава ДОО.

3.4. Координирует деятельность консультативного пункта старший воспитатель на основании приказа заведующего ДОУ.

3.5. Формы работы психолого-педагогического консультативного пункта:

- очные консультации для родителей (законных представителей);
- коррекционно-развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);
- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов ДОУ (согласно утвержденному графику ежемесячно).

3.6. Услуги, предоставляемые консультативными пунктами:

- формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
- оказание помощи по изучению ребенка, определению индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявлению причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- консультирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;
- обучение родителей проведению коррекционных и развивающих занятий с детьми в условиях семьи;
- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

3.7. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты консультативного пункта МАДОУ (учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатели и другие работники в соответствии со штатным расписанием).

3.8. Режим работы специалистов консультативного пункта определяется заведующим самостоятельно, исходя из режима работы МАДОУ.

4. Документация консультативного пункта

4.2. Перечень документации консультативного пункта:

Журнал предварительной записи родителей (законных представителей);
Журнал учета работы консультативного пункта;
Журнал регистрации оказания психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям)

5. Прочие положения

5.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

5.2.. Результативность работы консультативного пункта определяется отзывами родителей и наличием в ДОУ методического материала.

5.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база ДОУ.

5.4. Контролирует деятельность консультативного пункта заведующий ДОУ.

Функциональные обязанности специалистов консультативных пунктов психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, не входящие в перечень «Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»

Учитель - логопед - проводит диагностику речевого развития ребенка, осуществляет работу, направленную на максимальную коррекцию отклонений в речевом развитии ребенка, обследует ребенка, определяет структуру и степень выраженности имеющегося у него дефекта. Проводит индивидуальные занятия с детьми, не посещающими МАДОУ, по восстановлению нарушенных речевых функций, направленные на обучение родителей организации игр, упражнений, занятий с детьми по исправлению отклонений в развитии речи детей, консультирует родителей (законных представителей) с целью обучения их методам и приемам, корректирующим речевые нарушения ребенка.

Старший воспитатель - осуществляет комплекс мероприятий по воспитанию, развитию, социальной адаптации и социальной защите личности по месту жительства ребенка. Изучает особенности личности воспитанников и их микросреды, условия их жизни. Выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении воспитанников и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку. Выступает посредником между воспитанниками и учреждением, организацией, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов. Способствует установлению гуманных, нравственно здоровых отношений в социальной среде. Определяет задачи, формы, методы социально-педагогической работы с воспитанниками, способы решения личных и социальных проблем, используя современные образовательные технологии. Обучает родителей организации разнообразных видов деятельности детей, ориентируясь на особенности их личности, познавательных интересов, способностей. Принимает меры по социальной защите и социальной помощи, реализации прав и свобод личности воспитанников.

Педагог - психолог - определяет степень отклонений в развитии дошкольника, а также различного рода нарушений социального развития, проводит их психолого - педагогическую коррекцию, контролирует, диагностирует психическое развитие ребенка, оказывает консультативную и методическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста, оказывает родителям помощь в решении задач психологической готовности детей к обучению в школе, проводит психологическую диагностику готовности детей, не посещающих МАДОУ, к обучению в школе, составляет индивидуальные программы развития ребенка с подбором игровых упражнений для использования их в условиях семьи.

Воспитатель - организует педагогическое просвещение родителей, планирует и проводит коррекционные и развивающие занятия на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленные на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи, разрабатывает методические рекомендации и проводит консультации для родителей (законных представителей), детей, не посещающих МАДОУ.

МАДОУ "Солнышко"

Журнал

учета работы консультативного пункта психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому специалистами МАДОУ № _____

№ п/п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	Форма проведения консультации	Ф.И.О. консультанта, должность	Рекомендации, данные в ходе консультирования

Журнал

регистрации оказания психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям)

№ п/п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	Ф.И.О. родителей (законных представителей)	Рекомендации, данные в ходе консультирования

Отчёт о работе консультационного пункта

МАДОУ _____ за _____ квартал
(указать период)

Форма и количество оказанной помощи			
учителем-логопедом	педагогом-психологом	старшим воспитателем, воспитателем	прочими специалистами и (указать)
консультация - 1	занятие с ребенком - 2	беседа - 1	
обследование - 5			

Итого: ___ обращения (ий).