

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Когалыма «Сказка»
(МАДОУ «Сказка»)**

П Р И К А З

31.08.2018

№ 173

г. Когалым

О функционировании консультативного пункта в МАДОУ «Сказка» в 2018 – 2019 учебном году

В соответствии с п.3 ст.64 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Управления образования Администрации города Когалыма от 29.09.2015г. №526, с целью создания условий для организации методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, и родителям (законным представителям) детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в ДОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2018-2019 учебном году работу консультативного пункта в МАДОУ «Сказка».

2. Утвердить:

2.1. График работы консультационного пункта по оказанию психолого – педагогической, методической диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

(Приложение №1 к приказу)

2.2. Состав специалистов консультативного пункта:

Старший воспитатель - Бунина Л.В.

Старший воспитатель - Тангатарова Р.В.

Педагог – психолог - Браева Е.П.

Педагог – психолог - Печалина Е.С.

Учитель – логопед - Заец Н.Б.

Учитель-логопед - Сейтбагимова Г.К.

Воспитатель - Авхадиева Э.Н.

Воспитатель - Ляпустина Н.Ю.

Воспитатель - Сабитова Л.В.

Воспитатель - Новикова Е.А.

Музыкальный руководитель - Шайхуллина В.В.

2.3. Расписание работы специалистов консультативного пункта.

(Приложение №2 к приказу)

3. Назначить ответственными лицами за координацию деятельности консультативного пункта старших воспитателей Бунину Л.В. (по адресу ул. Дружбы Народов, д. 20.), Тангатарову Р.В. (по адресу ул. Дружбы Народов, д. 23).

4. Ответственному за официальный сайт Браевой Е.П. разместить информацию о работе консультативного пункта на сайте ДООУ;

5. Старшему воспитателю Тангатаровой Р.В. ежеквартально (в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным) предоставлять отчеты в ОДО (Л.В.Фатеевой) о деятельности консультативного пункта по форме.

(Приложение №3 к приказу)

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



О.В.Ермолина

График
работы консультационного пункта
по оказанию психолого-педагогической, методической, диагностической
и консультативной помощи родителям (законным представителям),
воспитывающим детей дошкольного возраста на дому
в МАДОУ «Сказка»

№ п/п	День недели	Время работы
1	Понедельник	11.00 - 12.00
2	Вторник	12.00 - 14.00 14.00 - 15.00
3	Среда	13.00 - 15.00
4	Четверг	13.00 - 15.00 17.00 - 19.00
5	Пятница	13.00 - 15.00

**Расписание работы
специалистов консультационного пункта
по оказанию психолого-педагогической, методической, диагностической
и консультативной помощи родителям (законным представителям),
воспитывающим детей дошкольного возраста на дому**

№ п/п	Должность специалиста	Кол-во рабочих дней в неделю в консультативном пункте	Примерный график работы специалиста
1.	Педагог-психолог	2 дня в неделю	Вторник: 12.00-14.00 Четверг: 13.00-15.00
2.	Учитель-логопед	2 дня в неделю	Понедельник: 11.00-12.00 Вторник: 14.00-15.00
3.	Воспитатель	2 дня в неделю	Вторник: 17.00-19.00 Четверг: 17.00-19.00
4.	Старший воспитатель	2 дня в неделю	Среда: 13.00-15.00 Пятница: 13.00-15.00